



Geschäftsverteilungsplan

Stand vom 09. Mai 2024

Ordnungsgemäße Mitglieder des Jugendausschusses

Die gemeinschaftlich wahrgenommenen Aufgaben beinhalten u.a.

- Reisen, Freizeit, Veranstaltungen
- Kontakte zu Trainer/innen

Landesjugendwart/in

Zeichnungsberechtigt für das BTSJ-Konto

Aufgaben:

- Jahresbericht zur Jugendvertreterversammlung
- Gesamtkoordination
- Leistungssport
- Breitensport
- Repräsentation auf Veranstaltungen und Vertretung nach Außen
- Ansprechpartner/in für Paare, Eltern und Trainer
- Kontakte zu anderen Landesjugendwarten
- Administration der Mailingliste

Mitgliedschaft in Ausschüssen:

- Mitglied im Präsidium des Landestanzsportverbandes
- Mitglied im Jugendausschuss des Deutschen Tanzsportverbandes

1. Beisitzer/in

Aufgaben:

- Kontakt zu anderen Landesverbänden
- Ansprechpartner/in für Paare, Eltern und Trainer
- Vertretung bei verschiedenen Sitzungen, u.a. Sportjugend Berlin
- Zusammenarbeit mit dem Präsidium
- Unterstützung der Pressearbeit
- Einladungen zur JVV

Landesjugendsprecher/in

Aufgaben:

- Kontakt zu anderen Landesjugendsprecher/innen
- Kontakt zu Vereinsjugendsprecher/innen
- Ansprechpartnerin für Paare
- Interessenvertretung der Jugendlichen

Mitgliedschaft in Ausschüssen:

- Jugendsprecherversammlung des Deutschen Tanzsportverbandes



Jugendsportwart/in

Aufgaben:

- Jahresbericht zur Jugendvertreterversammlung
 - Statistiken BTSJ
- Abstimmung mit dem LTV-Sportwart in Bezug auf den Nachwuchskader
- Leistungssport
- Turnierplanung
- Richtlinien, Ordnungen und rechtliche Fragen

Mitgliedschaften in Ausschüssen:

- Sportausschuss des Landestanzsportverbandes

2. Beisitzer/in

Zeichnungsberechtigt für das BTSJ-Konto

Aufgaben:

- Kassenführung, Haushaltsplan, Haushaltsabschlüsse
- Verwaltung sämtlicher Einnahmen und Ausgaben
- Zusammenarbeit mit Schatzmeister des Landestanzsportverbandes
- Kalkulation, Einnahmenübersicht

3. Beisitzer/in

Aufgaben:

- Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
- Zusammenarbeit mit dem Presseverantwortlichen des LTV-Berlins und dem Social-Media-Beauftragten des Präsidiums
- Koordination der BTSJ-Publikationen
- Inhalte für Webseiten und Social-Media
- Erstellung von Ausschreibungen

4. Beisitzer/in

Aufgaben:

- Protokollführung
- Terminkontrolle, Aufgabenverwaltung, Ablage
- Ehrungen, insb. Pokale / Ehrenpreise
Kalenderführung

Alle Mitglieder des Jugendausschusses vertreten sich gegenseitig.